

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания Ученого совета  
от 30.10. 2017 № 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
ЦЭМИ РАН

от 30.10. 2017 № 33

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научном руководителе Института и научном руководителе научного направления в ЦЭМИ РАН

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке замещения должностей научного руководителя научной организации и руководителя научного направления в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Центральном экономико-математическом институте Российской академии наук (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Трудовым кодексом Российской Федерации, Регламентом взаимодействия ФАНО России и ФГБУ «Российская академия наук» по вопросам развития и совершенствования кадрового потенциала и введения в научных организациях, подведомственных ФАНО России, должности руководителя научного направления и (или) должности научного руководителя научной организации и возложения временного исполнения обязанностей руководителя научной организации (далее – Регламент), Методическими рекомендациями по вопросам введения в научных организациях, подведомственных ФАНО России, должности руководителя научного направления и (или) должности научного руководителя научной организации, а также Уставом Института.

1.2. Должности научного руководителя Института и руководителя научного направления в Институте учреждаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Регламентом.

1.3. Статус научного руководителя Института и руководителя научного направления, порядок назначения и прекращения их полномочий, права и обязанности, материально-техническое обеспечение деятельности регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Института, настоящим Положением и трудовым договором.

## 2. Порядок замещения

2.1. На должность научного руководителя Института могут претендовать лица из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли науки и опыт работы на руководящей должности (директора или заместителя директора) в Институте или его подразделениях не менее 5 лет или являющиеся действительными членами (академиками) или членами-корреспондентами РАН.

2.1.2. Научный руководитель Института избирается Ученым советом Института (далее – Ученый совет).

Инициатором проведения выборов научного руководителя Института является директор (дирекция) Института.

Организатором выборов научного руководителя Института является Ученый совет (ученый секретарь).

Кандидатура на должность научного руководителя Института выдвигаются директором (дирекцией) Института.

2.1.3. Кандидат на должность научного руководителя Института представляет директору (в дирекцию) Института заявление о своей согласии на выдвижение на должность и на обработку персональных данных, а также иные документы, установленные законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Отобранные кандидатуры на должность научного руководителя Института рассматриваются на заседании Ученого совета.

Решение Ученого совета в отношении кандидата на должность научного руководителя Института принимается тайным голосованием в порядке, установленном настоящим Положением.



2.1.5. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов.

Председатель Ученого совета представляет кандидатов на должность научного руководителя Института, после чего присутствующими членами Ученого совета проводится тайное голосование.

Все кандидаты на должность научного руководителя Института, по которым проводится голосование, вносятся в алфавитном порядке в бюллетени для тайного голосования. В каждом бюллетене против фамилии кандидата два слова: «ИЗБРАТЬ» и «ОТКЛОНИТЬ». Голосующий оставляет в бюллетени одно из слов, другое зачеркивает. Бюллетени с другими отметками или без всяких отметок считаются недействительными. Каждый участник заседания Ученого совета имеет право голосовать за одного кандидата на должность научного руководителя Института, включенного в бюллетень для тайного голосования. Результаты тайного голосования оформляются протоколом счетной комиссии.

Члены Ученого совета, являющиеся кандидатами на должность научного руководителя Института и участвующие как кандидаты в выборах, в голосовании не участвуют и определении кворума не учитываются, о чем должно быть отражено в протоколе заседания. Они также не могут быть включены в состав счетной комиссии.

2.1.6. Кандидатура научного руководителя Института считается избранной, если за неё проголосовало более пятидесяти процентов членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

В случае если ни одна из представленных кандидатур не набрала требуемого для избрания на должность научного руководителя Института числа голосов, выборы считаются несостоявшимися.

Повторное избрание научного руководителя Института осуществляется в порядке, установленном выше.

2.1.7. После избрания кандидатура на должность научного руководителя Института представляется на согласование с федеральным государственным бюджетным учреждением «Российская академия наук» (далее — РАН).

Представление Инститutom в ФАНО России материалов для согласования кандидатуры на должность научного руководителя Института с РАН, направление ФАНО России поступивших от Института материалов по кандидатуре на должность научного руководителя Института на согласование в РАН, их рассмотрение РАН и направление решения РАН о согласовании или несогласовании кандидатуры на должность научного руководителя Института осуществляется в порядке, установленном Регламентом.

2.1.8. В случае несогласования РАН представленной Инститutom кандидатуры на должность научного руководителя Института, Институт может представить иную кандидатуру на должность научного руководителя на согласование в РАН с приложением позиции Ученого совета в порядке, установленном Регламентом.

2.1.9. В случае согласования с РАН научный руководитель Института назначается на должность приказом директора Института.

2.2. На должность руководителя научного направления могут претендовать лица из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли науки и опыт работы на руководящей должности (директора или заместителя директора) в Институте не менее 5 лет или являющихся руководителем одного из основных научных направлений Института, внесшие существенный вклад в развитие науки, а также являющиеся действительными членами (академиками) или членами-корреспондентами РАН.

2.2.1. Кандидат на должность руководителя научного направления представляет директору Института заявление о своей согласии на назначение на должность и на обработку персональных данных, а также иные документы, установленные законодательством Российской Федерации.



2.2.2. Руководитель научного направления избирается Ученым советом и назначается на должность приказом директора Института.

### 3. Статус научного руководителя Института и руководителя научного направления

3.1. Научный руководитель Института и руководитель научного направления обеспечивают формирование приоритетных направлений и (или) тематики научных исследований в Институте и не вправе осуществлять полномочия директора Института и его заместителей.

3.2. Деятельность научного руководителя Института и руководителя научного направления направлена на повышение эффективности управления Институтom, содействие его развитию, расширение представительских функций по вопросам, связанным с деятельностью Института.

3.3. Научный руководитель Института и руководитель научного направления в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

### 4. Права научного руководителя Института и руководителя научного направления

По распоряжению директора Института научный руководитель Института и руководитель научного направления могут:

- быть руководителями научно-исследовательской темы (тем), научного семинара, членами или председателями постоянно действующих комиссий Института;
- по совместительству занимать должность заведующего лабораторией, главного научного сотрудника или ведущего научного сотрудника;
- входить в состав Дирекции и Ученого совета Института;
- выполнять иные научно-исследовательские и научно-организационные обязанности в соответствии с Уставом и локальными нормативными

актами Института, а также планами научно-исследовательских работ Института.

## 5. Обязанности научного руководителя Института и руководителя научного направления

### 5.1. Научный руководитель Института обязан:

- участвовать в разработке программы развития Института;
- участвовать совместно с директором Института и Ученым советом в формировании, основных направлений научной деятельности Института в соответствии с тенденциями развития мировой науки, научно-технического прогресса и профильных для Института научных областей;
- содействовать в организации и осуществлении работ по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Института;
- содействовать администрации Института в проведении кадровой политики по подготовке и привлечению к научной деятельности молодых ученых и специалистов, становлению и сохранению научных школ;
- курировать по согласованию с директором Института и Ученым советом научного направления по профилю своей деятельности;
- участвовать в разработке, организации выполнения и оценке результатов реализации планов фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и научно-исследовательских работ, а также в подготовке отчетов о результатах научной деятельности научной организации и курируемого научного направления;
- выносить на рассмотрение Ученого совета предложений по корректировке основных направлений научной деятельности и совершенствованию структуры Института, в том числе по созданию,



- при необходимости, новых и (или) ликвидации неэффективно действующих научных структурных подразделений;
- представлять по поручению директора Института интересы Института на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;
  - участвовать в организации и проведении Институтом научных, научно-организационных и научно-практических мероприятий;
  - участвовать в решении вопросов совершенствования научной, организационной и управленческой деятельности в Институте;
  - рассматривать иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Института.

#### 5.2. Руководитель научного направления обязан:

- организовывать научную и (или) научно-организационную деятельность по соответствующему научному направлению Института;
- координировать работы структурных подразделений Института в решении научных и (или) научно-организационных задач по соответствующему научному направлению;
- организовывать развитие соответствующего научного направления в Институте;
- обеспечивать сохранение преемственности и развития научных школ в научной деятельности Института по соответствующему научному направлению;
- представлять по поручению директора Института интересы Института на региональном, федеральном и международном уровнях по вопросам научной деятельности в пределах своей компетенции в установленном порядке;

- рассматривать иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института.

6. Прекращение деятельности научного руководителя Института,  
руководителя научного направления

Полномочия научного руководителя Института, руководителя научного направления и трудовые договоры с ними прекращаются в следующих случаях:

- в связи с истечением срока трудового договора;
- по инициативе Работника в соответствии с его письменным заявлением;
- по инициативе Института в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;
- по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение заменяет должностную инструкцию научного руководителя Института и руководителя научного направления. Подлинный экземпляр Положения хранится в отделе кадров Института, копии передаются научному руководителю Института и руководителям научного направления.